



CODICE ETICO

FTG SAFETY SHOES Srl

Riferimento	Revisione	Data	Approvata da
Codice Etico	2	10.12.2022	Ammin. Unico Luciano Trevisan



SOMMARIO

Premessa	3
1. PRINCIPI GENERALI DEL CODICE ETICO	3
2. GESTIONE DELLE ATTIVITA' AZIENDALI	3
CONFLITTO DI INTERESSI	3
TUTELA DELLE RISORSE AZIENDALI	4
INFORMAZIONI INTERNE E PRIVACY	5
PRINCIPI IN MATERIA DI AMBIENTE E SICUREZZA	5
3. RAPPORTI CON I PORTATORI DI INTERESSE	5
RAPPORTI CON I CLIENTI	5
RAPPORTI CON I FORNITORI	6
4. MODALITA' DI DIFFUSIONE, ATTUAZIONE E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO	7

FTG Safety Shoes S.r.l.
Società Unipersonale
Via Lord Baden Powell, 2
36045 Lonigo (VI) Italy
P.IVA 00152390241
Cap. Soc. € 1.450.361,00 i.v.

Tel. +39 0444 889509
Tel. +39 0444 889823
Fax +39 0444 889565
info@ftg-safety.com
www.ftg-safety.com

JUST INCREDIBLE



PREMESSA

Il presente documento, denominato Codice Etico, riporta i principi etici, morali e sociali ai quali l'azienda si ispira per regolare le proprie attività nonché per ispirare i propri interlocutori al mantenimento di determinati comportamenti e culture.

Il presente codice etico deve essere messo a disposizione e accettato da tutti i dipendenti, Amministratori, Dirigenti, consulenti e da tutti coloro con i quali l'azienda (direttamente o indirettamente) intrattiene rapporti.

1. PRINCIPI GENERALI DEL CODICE ETICO

FTG Safety Shoes Srl crede nella moralità, nell'uguaglianza nella tutela della persona e della sua salute, nella diligenza, nella trasparenza, nell'onestà, nella tutela dell'ambiente e nella leale concorrenza. In quest'ottica l'azienda assume come impegni fondamentali:

- Il rispetto della legge e delle normative in genere;
- Il mantenimento dei principi di onestà, trasparenza, correttezza, integrità e riservatezza;
- Promuovere il corretto e funzionale utilizzo delle risorse aziendali;
- Mantenere la sicurezza delle attività lavorative;
- Garantire la corretta gestione delle risorse economiche e finanziarie;
- Verificare periodicamente il rispetto del Codice Etico applicando adeguate sanzioni in caso di accertate violazioni;

2. GESTIONE DELLE ATTIVITA' AZIENDALI

La società nell'esecuzione e gestione delle proprie attività si ispira a principi di onestà, uso oculato dei beni e delle risorse aziendali, correttezza nella gestione e completa trasparenza delle informazioni.

Le operazioni e le transazioni devono essere adeguatamente supportate a livello documentale, allo scopo di poter eseguire controlli che attestino ruoli e responsabilità, caratteristiche e motivazione delle operazioni stesse.

CONFLITTO DI INTERESSI

Tutti hanno il dovere di evitare situazioni che possano creare conflitto di interesse, ovvero quelle circostanze nelle quali si può trarre un qualche profitto avvalendosi delle opportunità conosciute nel corso della propria attività all'interno dell'impresa. Nessun soggetto deve fare in modo di ricevere un guadagno personale a spese della nostra Società, dei fornitori o di altre terze parti con cui tratta la

FTG Safety Shoes S.r.l.

Società Unipersonale

Via Lord Baden Powell, 2

36045 Lonigo (VI) Italy

P.IVA 00152390241

Cap. Soc. € 1.450.361,00 i.v.

Tel. +39 0444 889509

Tel. +39 0444 889823

Fax +39 0444 889565

info@ftg-safety.com

www.ftg-safety.com

JUST INCREDIBLE



FTG
safety shoes

nostra Società. L'offerta o il ricevimento di regali, intrattenimenti e mance a dipendenti o persone associate alla nostra Società, rappresenta una fonte di potenziale conflitto di interessi. Qualsiasi dono, intrattenimento o mancia significativa che può avere influenza sull'assunzione di decisioni è inaccettabile.

L'erogazione o il ricevimento di pagamenti o incentivi illeciti, come tangenti o pagamenti di incentivazione o altra pratica di corruzione, è contrario alla politica dell'azienda. Si può considerare corruzione anche quando l'offerta o l'erogazione di una tangente viene effettuata da o tramite una parte terza.

Inoltre, tutti gli operatori sono tenuti alla riservatezza relativamente a know-how, ai documenti e alle informazioni aziendali di cui sono venuti a conoscenza nel corso dell'espletamento delle funzioni assegnate. Sono informazioni riservate e segrete quelle disciplinate da vincoli contrattuali, brevetti, invenzioni e nuove adozioni tecnologiche, nonché informazioni che possano causare danno aziendale o produrre un illecito arricchimento del personale. La violazione della riservatezza lede gravemente il rapporto fiduciario con la società e determina sanzioni e provvedimenti.

TUTELA DELLE RISORSE AZIENDALI

Il personale dipendente e gli altri soggetti destinatari del Codice che svolgono la loro funzione lavorativa, avendo a disposizione beni aziendali, sono responsabili della relativa conservazione. È necessario che il loro utilizzo venga effettuato con la massima diligenza, attraverso l'adozione di comportamenti responsabili e nel rispetto delle procedure operative predisposte per il regolare utilizzo. È responsabilità del personale dipendente evitare l'uso di beni aziendali per fini privati. È sempre responsabilità del personale dipendente di fornire ai diretti superiori informazioni su eventuali azioni dannose subite.



FTG Safety Shoes S.r.l.

Società Unipersonale

Via Lord Baden Powell, 2
36045 Lonigo (VI) Italy
P.IVA 00152390241
Cap. Soc. € 1.450.361,00 i.v.

Tel. +39 0444 889509
Tel. +39 0444 889823
Fax +39 0444 889565
info@ftg-safety.com
www.ftg-safety.com

JUST INCREDIBLE



INFORMAZIONI INTERNE E PRIVACY

Il personale dipendente e/o i destinatari del Codice che vengano a conoscenza di informazioni confidenziali non devono farne uso per ottenere vantaggi personali o di soggetti terzi ad essi associati o correlati. L'obbligo di riservatezza continua dopo la conclusione del rapporto con FTG Safety Shoes Srl.

I destinatari del Codice nell'esecuzione della loro attività lavorativa hanno la possibilità di venire a conoscenza di informazioni a carattere personale protette dalla legge a tutela della privacy. La riservatezza di tali informazioni è garantita dal rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE n. 679/2016).

PRINCIPI IN MATERIA DI AMBIENTE E SICUREZZA

La società è sensibile alle problematiche ambientali tanto da favorire la diffusione e adozione della politica ambientale. Sono eseguite attività volte al miglioramento continuativo degli obiettivi in tema di protezione e gestione ambiente e prevenzione dell'inquinamento.

Pertanto, è obiettivo della società:

- gestire le risorse naturali e l'energia in modo sostenibile, valorizzandone l'uso e riducendo gli sprechi;
- condurre le attività produttive con criteri per la prevenzione dell'inquinamento e per la riduzione dei rischi ambientali, con particolare attenzione agli aspetti ambientali delle varie fasi di produzione;
- ridurre la produzione di rifiuti con incremento delle attività di recupero in luogo dello smaltimento;
- assicurare il rigoroso rispetto della legislazione ambientale e seguire attentamente la sua evoluzione conformandosi alle relative prescrizioni.

Nella società è inoltre diffusa una cultura della sicurezza nell'ambiente di lavoro in linea con la legislazione vigente. E' garantita, inoltre, la dignità del collaboratore e condizioni di lavoro che non diano luogo a potenziali discriminazioni di sesso, età, razza, nazionalità, orientamento sessuale e credenze religiose. E' tutelata la privacy conformemente alle norme vigenti.

3. RAPPORTI CON I PORTATORI DI INTERESSE

RAPPORTI CON I CLIENTI

Missione della società è la piena soddisfazione del Cliente in riferimento agli standards qualitativi attesi nel pieno rispetto degli obblighi contrattuali e delle vigenti normative di prodotto e di processo. Sono previste attività di monitoraggio sulla soddisfazione del cliente tese a verificare il

FTG Safety Shoes S.r.l.

Società Unipersonale

Via Lord Baden Powell, 2

36045 Lonigo (VI) Italy

P.IVA 00152390241

Cap. Soc. € 1.450.361,00 i.v.

Tel. +39 0444 889509

Tel. +39 0444 889823

Fax +39 0444 889565

info@ftg-safety.com

www.ftg-safety.com

JUST INCREDIBLE



raggiungimento degli obiettivi di miglioramento degli standards qualitativi. La società valuta la congruità e fattibilità dei servizi e prestazioni richieste al Cliente avendo a riferimento non solo le condizioni normative e tecniche, ma anche quelle economiche. Ciò al fine di valutare l'eventuale assunzione di impegni e obbligazioni contrattuali in un quadro di sostenibilità logistica, produttiva e finanziaria, che risulti sostenibile per l'azienda senza compromettere la qualità e gli standards dei servizi offerti, la sicurezza sul lavoro e l'equilibrio economico finanziario. Nella gestione dei rapporti contrattuali con il Cliente, la società garantisce chiarezza e correttezza nella fase delle trattative commerciali, e successivamente, ad acquisizione di commessa, un'adeguata attività di controllo a garanzia del puntuale adempimento degli impegni assunti.

RAPPORTI CON I FORNITORI

L'individuazione del fornitore per l'acquisto di beni e servizi avviene nel rispetto di valutazioni conformi a principi di trasparenza, a parità di condizioni per qualità e prezzi. Il potenziale fornitore partecipa direttamente o indirettamente alla produzione dei prodotti/servizi da rendere ai clienti, nei cui confronti la società è impegnata nel rispetto dei principi su enunciati; deve quindi garantire qualità, struttura tecnico organizzativa e adeguate disponibilità finanziarie, al fine di non incorrere,



e non far incorrere, in inadempimenti contrattuali. L'azienda attraverso il responsabile della qualità monitora la congruità e la qualità dei servizi e beni richiesti. Il responsabile preposto agli acquisti deve garantire imparzialità e riservatezza e non accetta retribuzioni, incarichi, prestazioni in denaro o natura da questi.

Tra i fornitori rientrano anche i terzisti, ovvero aziende esterne indipendenti alle quali vengono demandate determinate fasi di lavorazione. Anche in questo caso deve essere garantita onestà morale, professionalità e competenza. I rapporti con gli stessi, devono essere improntati alla massima trasparenza correttezza ed equità.

4. MODALITA' DI DIFFUSIONE E ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO

Il Codice è portato a conoscenza di tutti i soggetti interessati interni ed esterni mediante apposite attività di comunicazione. Viene consegnato in fase di assunzione, viene affisso nell'apposito portale elettronico aziendale ed è inoltre pubblicato nel sito aziendale.

FTG Safety Shoes S.r.l.

Società Unipersonale

Via Lord Baden Powell, 2

36045 Lonigo (VI) Italy

P.IVA 00152390241

Cap. Soc. € 1.450.361,00 i.v.

Tel. +39 0444 889509

Tel. +39 0444 889823

Fax +39 0444 889565

info@ftg-safety.com

www.ftg-safety.com

JUST INCREDIBLE



La violazione delle norme e l'inosservanza dei principi contenuti nel presente Codice Etico incidono sul rapporto di fiducia con la Società. Le eventuali inosservanze del Codice Etico devono essere segnalate da tutti gli operatori, sia interni che esterni. La violazione di quanto disciplinato dal Codice Etico è sanzionata con provvedimenti disciplinari immediati in funzione della gravità della violazione, indipendentemente da un eventuale giudizio penale qualora il comportamento assunto costituisca reato.

Firmato
Amministratore Unico Luciano Trevisan

Riferimento	Revisione	Data	Approvata da
Codice Etico	2	10.12.2022	Ammin. Unico Luciano Trevisan

FTG Safety Shoes S.r.l.
Società Unipersonale
Via Lord Baden Powell, 2
36045 Lonigo (VI) Italy
P.IVA 00152390241
Cap. Soc. € 1.450.361,00 i.v.

Tel. +39 0444 889509
Tel. +39 0444 889823
Fax +39 0444 889565
info@ftg-safety.com
www.ftg-safety.com

JUST INCREDIBLE